

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 31 de marzo de 2022

Lic. Mario Estuardo Santos Dysli
 Director General del Deporte y la Recreación
 Dirección General del Deporte y la Recreación
 Ministerio de Cultura y Deportes
 Su despacho.

Estimado señor Director General:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Juan Carlos Arias Santizo</u>	CUI:	<u>2927 90104 0101</u>
Número de contrato:	<u>DGDR-029-21-2022</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>16-2022</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>Técnicos</u>	Nit del Contratista:	<u>97985244</u>
Número de Factura:	<u>2478000690</u>	Serie:	<u>D6088169</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q.8,000.00</u>	Período del Informe:	<u>marzo</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q 95,483.87</u>	Plazo del Contrato:	<u>03/01/2022 al 31/12/2022</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Asuntos Jurídicos</u>		

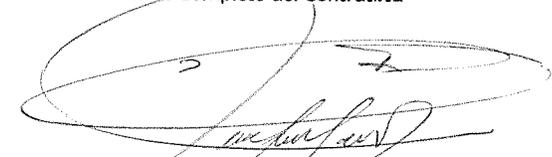
Objetivos del Contrato:

El "Técnico" se compromete a prestar sus Servicios Técnicos para **Asuntos Jurídicos, de la Dirección General del Deporte y la Recreación**, dependencia del **Ministerio de Cultura y Deportes**, con dedicación diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus concimientos técnicos, en la prestación de **Servicios Técnicos**, que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas. (según Clausula de Contrato: Tercera).

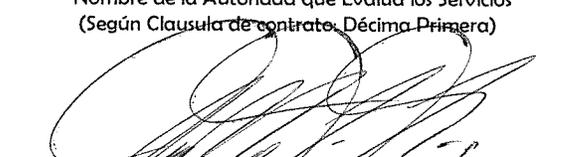
Desarrollo Ordenado de Actividades:

- a) Se apoyó en la procuración y seguimiento del avance del expediente ingresado en la Superintendencia de Administración Tributaria relacionado con 1 monumento del congreso provida iberoamericana.
- b) Se apoyó en la el planteamiento de 1 amparo.
- c) Se apoyó en la elaboración de 1 memoriales dirigidos a la Superintendencia de Administración Tributaria, relacionado con 1 monumento del congreso provida iberoamericana..
- d) Se apoyó en la confrontación de datos consignados en 2 Acuerdos Ministeriale de contratos de servicios técnicos.
- e) Se apoyó en la redacción y revisión de oficios emanados de la Delegación.
- f) Se apoyó en la procuración de expedientes en materia constitucional.
- g) Se apoyó en la revisión de datos consignados en contratos individuales de prestación de servicios profesionales para emitir Acuerdo Ministerial.
- h) Se apoyó en la revisión de datos consignados en contratos de servicios técnicos para emitir Acuerdo Ministerial.
- i) Se apoyó en la redacción, manejo y revisión de expedientes para Mandato Judicial Especial con Representación.
- j) Se apoyó en en la Redacción de los previos pertenecientes a los Mandatos Judicial Especial con Represnetación para remitirse a Escribanía.
- k) Apoyo en la redacción de 1 oficios, 2 Oicios DM, por la Delegación de Asuntos Jurídicos para envío de expedientes de interés a la misma.

Juan Carlos Arias Santizo
 Nombre Completo del Contratista


 Firma de Contratista

Licenciada Olga Marlen de la Cruz Escobar
 Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
 (Según Clausula de contrato: Décima Primera)


 Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
 (Según Clausula de contrato: Décima Primera)
 Licda. Olga Marlen de la Cruz Escobar
 Delegada de Asuntos Jurídicos
 Dirección General del Deporte y la Recreación
 Ministerio de Cultura y Deportes